

Curriculum Vitae

Insira a sua fotografia. (facultativo)

Informação pessoal

Apelido(s) / Nome(s) próprio(s)

Morada(s)

Telefone(s)

Fax(es)

Correio(s) electrónico(s)

Nacionalidade

Data de nascimento

Apelido(s) Nome(s)

Rua, número, código postal, localidade, país

Telemóvel:

.....(dia)/.....(mês)/.... (ano)

Experiência profissional

Datas

Função ou cargo ocupado

Principais actividades e responsabilidades

Tipo de empresa ou sector

Comece por indicar a experiência profissional mais recente; a cada posto profissional pertinente deverá corresponder uma entrada separada.

Formação académica e profissional

Datas

Designação da qualificação atribuída

Principais disciplinas/competências profissionais

Nome e tipo da organização de ensino ou formação

Nível segundo a classificação nacional ou internacional

Comece por indicar a formação mais recente; a cada curso pertinente que tenha concluído deverá corresponder uma entrada separada.

Aptidões e competências pessoais

Primeira língua

Indique a(s) sua(s) língua(s) materna(s)

Outra(s) língua(s)

Auto-avaliação

Compreensão		Conversação		Escrita
Compreensão oral	Leitura	Interacção oral	Produção oral	

Língua.....

Língua.....

Língua.....

Aptidões e competências técnicas

Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas.

Aptidões e competências
informáticas

Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas.

Aptidões e competências artísticas

Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas.

Outras aptidões e competências

Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas.

Informação adicional

Inclua nesta rubrica qualquer outra informação pertinente: por exemplo, pessoas de contacto, referências, etc. (facultativo)

Anexos

Enumere os anexos ao CV.