



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
REI - COLEGIO DE DIRIGENTES



ATA DE REUNIÃO Nº 3/2023 - REI-CLD (11.02.37.18)

Nº do Protocolo: 23147.003475/2023-93

Vitória-ES, 13 de abril de 2023.

Ata da reunião do Colégio de Dirigentes do Ifes

4 de novembro de 2022

No dia quatro de novembro de dois mil e vinte e dois, reuniu-se o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Espírito Santo, às nove horas, por webconferência, sob presidência do Reitor Jadir José Pela, com a presença dos seguintes membros: da Pró-reitoria de Ensino, Sra. Adriana Pionttkovsky; da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, Sr. André Romero; da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional, Sra. Jane Costa; da Pró-reitoria de Administração, Sr. Lezi José Ferreira, da Diretoria Executiva, Sra. Danielli Veiga Carneiro Sondermann; da Diretoria de Tecnologia da Informação, Sr. Johnathan Dezan; da Diretoria de Gestão de Pessoas, Sr. Pablo Augusto Panetto de Moraes; do campus de Alegre, Sr. Rômulo Matos de Moraes; do campus Aracruz, Sr. Leandro Bitti; do campus Barra de São Francisco, Sr. Leonardo de Miranda Siqueira; do campus Cachoeiro do Itapemirim, Sr. Edson Maciel Peixoto; do campus Cariacica, Sra. Jocélia Abreu Barcellos Vargas; do Centro de Referência em Formação e em Educação à Distância, Sra. Aline Freitas da Silva de Carvalho; do campus Centro-Serrano, Sr. Renato Chaves Oliveira; do campus Ibatiba, Sr. Eglon Rhuan Salazar Guimarães; do campus Itapina, Sr. Fábio Lyrio; do campus Linhares, Sra. Sandra Mara Mendes da Silva Bassani; do campus Montanha, Sra. Cláudia Cunha Monte Oliveira; do campus Nova Venécia, Sr. Anderson Rozeno Bozzetti Batista, do campus Presidente Kennedy, Sr. José Alexandre de Souza Gadioli; do Polo de Inovação Vitória, Sr. Rodrigo Varejão Andreão; do campus Santa Teresa, Sr. Ednaldo Miranda; do campus Serra, Sr. Gilmar Luiz Vassoler; do campus Venda Nova do Imigrante, Sra. Maíra Maciel Mattos de Oliveira; do campus Viana, Sra. Regina Teodoro Amaral, do campus Vila Velha, Sr. Diemerson da Costa Saccheto; do campus Vitória, Sr. Hudson Luiz Côgo. O Presidente ao cumprimentar os presentes, abre a reunião e faz leitura da minuta da pauta, com os seguintes itens: **1. Apreciação da Minuta das diretrizes para os Cursos de Graduação em Administração do Ifes; 2. Apreciação da Minuta que Estabelece as Diretrizes para a Oferta de Educação Profissional Técnica Integrada ao Ensino Médio na Forma Integrada, na Modalidade Presencial, no âmbito do Ifes; 3. RETIRADO DE PAUTA - Regulamento da Prestação Institucional de Serviços Técnicos Especializados do Ifes; 4. RETIRADO DE PAUTA - Apreciação da Minuta do Regulamento de Parcerias; 5. Apreciação dos Regimentos de Conselho de Gestão do campi Guarapari e Cariacica; 6. Apreciação do Regimento Interno do Fórum dos Laboratoristas do Ifes; 7. Transformação Digital no Ifes - Diploma Digital e Certificação Encceja; 8. Apreciação do Plano de Integridade; 9. Eleições Conselho Superior - proposta de cronograma; 10. Programação de Férias 2023; 11. Informes.** O Presidente abre o **item 2** e passa a palavra para a diretora Sanandrea que relata que tanto a Câmara quanto o Cepe não se debruçaram sobre datas e relata que o artigo 4º institui prazos e formatos, destacando que Proen sugeriu, que até 2025, o Ifes possa o percentual atingir o percentual disposto na Lei dos institutos federais. Informa que o Fórum de Diretores-gerais apresentou a seguinte proposta: “Art. 4º. O Ifes se compromete em garantir, a partir de 2023, que, da previsão de 50% do total de vagas para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio, no mínimo 55% dessas vagas sejam destinadas a Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio e a Cursos Técnicos Concomitantes Intercomplementares, preferencialmente em todos os campi do Ifes, para quem concluiu o Ensino Fundamental, e para o público da Educação de Jovens e Adultos (EJA).” A pró-reitora Adriana explica que as propostas do Cepe e do Fórum de diretores-gerais serão apresentadas ao Conselho Superior e por isso, é necessário que o Colégio de Dirigentes valide as propostas do Fórum de Diretores-gerais. O Colégio de Dirigentes se manifesta favorável a proposta de redação do artigo 4º apresentada pelo Fórum de Diretores-gerais. A seguir a diretora Sanandrea apresenta a seguinte proposta do Fórum de Diretores-gerais: “Art. 21. Os Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio terão carga horária total de 3.000 (três mil) horas, garantindo-se a carga horária mínima dos cursos técnicos estabelecida no CNCT ou por instrumento correspondente a vir substituí-lo, de acordo com a singularidade de cada habilitação profissional técnica e a carga horária máxima de 1.800 (mil e oitocentas) horas para a BNCC, nos termos das Diretrizes Curriculares

Nacionais para o Ensino Médio, em atenção ao disposto no §5º do Art. 35-A da LDB. Parágrafo único - O campus agrícola que dispõe do regime de internato poderá ampliar a carga horária total do curso, considerando as suas especificidades de organização.” A pró-reitora Adriana explica que, nesse caso, com exceção das agrotécnicas, nenhum outro campus terá curso com mais de 3.000 horas. O Colégio de Dirigentes se manifesta favorável à proposta do Fórum de diretores-gerais. A diretora Sanandrea apresenta a próxima proposta: “Art. 23. Os componentes curriculares previstos na matriz curricular dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio serão contabilizados em horas-aula de 45 a 60 minutos e convertidas, no cômputo total do curso, em horas relógio.” Colégio de Dirigentes se manifesta favorável à proposta do Fórum de diretores-gerais. A seguir o Colégio de Dirigentes se manifesta favorável à Minuta que Estabelece as Diretrizes para a Oferta de Educação Profissional Técnica Integrada ao Ensino Médio na Forma Integrada, na Modalidade Presencial, no âmbito do Ifes. O Presidente abre o **item 7** e passa a palavra para o diretor Johnathan que relata que o Ifes conseguiu cumprir os prazos estipulados para a transformação digital e que, neste momento, a equipe de TI está trabalhando para a digitalização de cursos, acrescentando que há vários pilotos. Explica que o Plano de Transformação Digital trabalhou nas entregas de processo seletivo, matrícula e documentos digitais, ou seja, dipolo, certificado e histórico. Detalha que o trabalho foi realizado a partir da proximidade de 3 pró-reitorias, ou seja, Proen, PRPPG e Proex, e que, por causa da colaboração mútua, foi possível concluir o plano. Relata que o processo seletivo foi digital, sendo que o Cefor executou por outra plataforma; nas matrículas, foi trabalhada a questão do Sigaa, totalmente online. Explica que ainda não foram avanços significativos para os cursos técnicos, situação contrária foi verificada na graduação e pós-graduação, destacando que as matrículas para as pós-graduação lato sensu foram realizadas totalmente no meio digital, pelo Sigaa. Relata que os diplomas, a partir de abril, serão totalmente digitais, a partir de uma atualização conjunta no Sigaa que irá proporcionar essa funcionalidade. Explica que as turmas finalistas serão migradas para o Sigaa para a emissão digital do diploma, acrescentando que o piloto está sendo rodado no campus Montanha. Informa que o procedimento será todo compartilhado e que o Fórum de Registro Acadêmico participou ativamente das discussões e está elaborando, com o apoio da TI, uma manual de uso. Destaca também o trabalho conjunto com a equipe do DocentEpt para a emissão, no Sigaa, de diploma de segunda titulação, acrescentando que a demanda atual é de 4.000 diplomas. Sobre a certificação Encceja, destaca que era um processo que trazia um grande custo operacional por parte do Ifes, mas que agora esse fluxo está praticamente 100% automatizado. Explica que agora, o Ifes recebe uma planilha do Mec, que é encaminhada pela Proen para os campi que fazem upload para o sistema e informa se o candidato obterá uma certificação parcial ou diploma que é enviada para área pública, destacando que não há mais ação manual por parte do Ifes. Destaca que a parte de integração depende de uma entrega da UFRN, explicando que o Ifes optou por uma solução desta instituição pois haverá uma atualização contínua do sistema. Relata que a previsão inicial de entrega era final de outubro mas que foi alterada para a primeira quinzena de novembro, acrescentando que assim, o Ifes terá a segunda etapa que é a integração. A pró-reitora Adriana parabeniza o trabalho da DTI e de todos os envolvidos nesta primeira etapa, destacando que percebe-se que as ações estão organizadas e apresentando resultados, ou seja, economia de tempo, de recursos, além de segurança. Enfatiza que a transformação digital e a certificação Encceja é um enorme passo para o Ifes. O pró-reitor André agradece ao diretor Johnathan pela parceria com a PRPPG, divulgando que há conversas em andamento com os diretores de pesquisa a respeito da mudança do lato sensu. O Presidente **item 5** e passa a palavra para o dirigente Fábio que relata que, no FDG, foi solicitado que se retirasse as coordenadorias descritas na alínea C do artigo 2º do regimento do campus Cariacica. Acrescenta que se deve suprimir o artigo 27. A dirigente Jocélia esclarece que as alterações solicitadas serão implementadas. Sobre o Regimento do Conselho de Gestão do campus Guarapari, o dirigente Fábio destaca que o documento está totalmente adequado. O Colégio de Dirigentes se manifesta favorável para os regimento do conselho de gestão dos campi Cariacica e Guarapari. O Presidente abre o **item 6** e passa a palavra para o diretor Carlos Eduardo que relata que o processo já tramitou pelo Cepe e destaca as alterações e as inserções que foram realizadas no documento. O Colégio de Dirigentes se manifesta favorável ao Regimento Interno do Fórum dos Laboratoristas do Ifes. O Presidente abre o **item 8** e passa a palavra para o servidor Guilherme que desde 2019, o Ifes possui uma unidade de gestão da integridade, composta por Corregedoria, Comissão de Ética, Auditoria Interna e Ouvidoria. Destaca que, nessa nova versão segue-se os modelo determinado pela CGU, ressaltando os documentos, as estrutura de gestão e instrumentos legais. Divulga que, constantemente, o Reitor tem sido convidado a falar sobre o tema, que é uma pauta importante do Governo Federal, e que todos os órgãos tem essa gestão de integridade. Destaca que, nesse documento, o principal ponto são os riscos de todo o Ifes, sendo que a integridade é mais uma categoria de gestão de risco. Explica que o plano possui o caráter formal de gerir riscos que estão ligados à parte de gestão, por isso, o documento apresenta a metodologia que abrange diferentes públicos e se debruça sobre os objetivos institucionais e identifica riscos que podem atrapalhar a consecução desses objetivos. Destaca que há ações diretas pelas quais são apresentados os problemas e os prazos, explicando que há

o prazo de um ano para o monitoramento, isto é, até o final de dezembro de 2023. Explica que da versão anterior para esta, destaca-se o mapeamento de processos, pois a ausência deste é um risco, além de propor capacitações e treinamentos. Por fim, explica que é um documento de construção contínua que perpassa por diversas áreas sensíveis para instituição. A diretora Danielli parabeniza a equipe responsável pela elaboração do plano. O Colégio de Dirigentes se manifesta favorável ao Plano de Integridade. O Presidente abre o **item 9** e passa a palavra para o servidor Alessandro que relata a necessidade de elaboração de novas eleições do Conselho Superior para docentes, discentes e técnico-administrativos, visto que o mandato dos conselheiros atuais finda-se em 15/11/2022. Explica que o cronograma para o pleito foi bastante conciso pois é bastante curto o prazo até o fim deste ano, e assim, algumas atividades deverão ser realizadas com bastante celeridade. Relata, no entanto, que o mandato dos conselheiros deverá ser prorrogado, pois não haverá tempo suficiente para a realização das eleições até o fim destes, assim, a Procuradoria foi consultada sobre a existência de um prazo máximo para a realização do pleito. Informa que os procuradores disseram que não há um prazo para isso, e tudo se deve a conveniência e continuidade do serviço público. Assim, o Ifes pode realizar as eleições no fim deste ano ou no início do ano que vem, no mês de fevereiro. O dirigente Gilmar relata que se sentiria mais confortável com a realização das eleições para o ano que vem. A pró-reitora Adriana, considerando os diversos trabalhos de final de ano, acredita ser mais prudente realizar o pleito no início de 2023. O Colégio de Dirigentes se manifesta favorável a realização das eleições do Conselho Superior em fevereiro e março de 2023. O Presidente abre o **item 1** e passa a palavra para o diretor Aldieris que destaca que o documento segue a linha dos bacharelados do Ifes, explicando que a primeira tarefa é ter uma diretriz comum para bacharelado em administração, e explica que o Grupo de Trabalho formado por coordenadores produziram um documento que norteiam a revisão dos PPC's. O coordenador Tiago relata que a comissão concentrou seus esforços na matriz de referência dos cursos de administração, adotando um método pelo qual se pode determinar uma carga horária desejável para os conteúdos previstos nas diretrizes. Explica que, a partir da definição da carga horária, cada um dos coordenadores participou de subgrupos formados por especialistas das áreas, resultando em uma matriz de referência que garante, no mínimo, 50% de similaridades entre os cursos. O dirigente José Alexandre Gadioli, após parabenizar o trabalho realizado, questiona se houve conversas com o Conselho Regional de Administração. O coordenador Tiago respondeu que não houve tais conversas, pois as diretrizes seguem aquelas estipuladas pelo MEC, e na definição destas, houve a participação do Conselho Federal de Administração. Acrescenta que o GT será um grupo de implementação e de avaliação. O diretor Aldieris informa que haverá uma reunião com o Conselho Regional de Administração com o objetivo de propor ações e realizar parcerias, e além de convidá-los para participarem dos trabalhos internos no Ifes. O dirigente Leonardo, ao parabenizar o trabalho realizado, destaca que a minuta está muito boa e sucinta, ponderando que foi garantido na matriz de referência carga horária de humanização e sistema de informação, e por isso, sugere que haja também disciplinas relacionadas com a internacionalização que é uma temática na qual o Ifes vem trabalhando. O coordenador Tiago relata que, se o Colégio de Dirigentes, considerar que é um caminho a seguir, não há problema, ponderando se a instituição está preparada para tratar a internacionalização de maneira curricular. O diretor Aldieris destaca que a internacionalização é tratada em documentos institucionais que são considerados pelo curso. A dirigente Sandra explica que as diretrizes foram elaboradas simultaneamente com o início das ações de internacionalização, destacando que hoje, elas se encontram na primeira fase que é a conscientização de servidores e alunos, destacando que optou-se por pequenos passos institucionais para depois elaborar uma regulamentação, pois é um projeto muito grande. Assim, sugere que se coloque uma referência e uma incorporação de documentos que vierem a aparecer, destacando que os campi que já receberam palestras sobre a internacionalização e possuem uma ideia da dimensão do trabalho que está sendo realizado, pois é uma realidade que os alunos já têm vivenciado. O pró-reitor André agradece à Nágila e à Sandra pelo trabalho da internacionalização, visto que esse trabalho é necessário para se aumentar as notas dos programas da CAPES. O diretor Aldieris, considerando o relato da dirigente Sandra, sugere fazer uma menção mas sem detalhar, garantindo a internacionalização nas diretrizes mas sem especificá-la. O Colégio de Dirigentes se manifesta favorável à sugestão do diretor Aldieris, e conseqüentemente, à Minuta das diretrizes para os Cursos de Graduação em Administração do Ifes. O Presidente abre o **item 10** e passa a palavra para a diretora Danielli que explica que, sobre a homologação de férias, a equipe da DGP é um suporte para decisões difíceis, neste caso, o uso do SouGov ou do Sigrh. Explica que os resultados não foram como esperado e ontem foi divulgado uma previsão em 30 de novembro. Explica que, na verdade, essa data de 30 de novembro só serve para quem for tirar férias em fevereiro. A gente tem que entender a pressão exercida pelo governo para o uso do SouGov, e como o Ifes usa sistemas isolados, houve uma dificuldade não prevista pelo grupo de trabalho, por isso, não houve sucesso no retorno aos campi sobre a questão. Explica que o Siafi tem regras próprias de funcionamento, e essa é uma notícia de forte impacto, pois há grande possibilidade de gerar descontentamento, explicando que, por se conhecer o funcionamento dos sistemas foi necessário que o comunicado, pois sem ele,

única forma de resolver seria por ofício, manualmente. Declara que não é a notícia que a gestão gostaria de transmitir, mas há várias questões envolvidas, além dos contratemplos ocorridos no grupo. Solicita compreensão e de divulgação, pois o ocorrido se deu por imposição do Governo Federal, e por isso, o Ifes estipulou um tempo para homologação, explicando que o cadastro e homologação são um processo rápido. A coordenadora Marcela explica que houve várias questões a serem decididas, dentre elas o prazo, pois tanto para o Sigrh quanto para o SouGov, o prazo para cadastramento das férias é de 60 dias, principalmente por causa do pagamento de 1/3. Destaca que a DGP fez o possível e o impossível para terminar os trabalhos dentro do GT, principalmente por conta da pressão do Governo Federal para utilizar o sistema SouGov, e por isso, o Ifes encaminhou ofício para se utilizar o Sigrh. A diretora Danielli destaca que essa ação é apenas para os servidores que tiram férias em janeiro e que 36% dos servidores que já homologaram suas férias. O dirigente Edson questiona se já foi resolvido o problema no sistema, e se o prazo de 60 dias pode ser alterado. A coordenadora Marcela explica que foi verificada uma inconsistência para a qual a DRTI está trabalhando para solucionar. Sobre o prazo, explica que, via sistema, pode-se mudar a parametrização do Sigrh, no entanto, na prática, é muito complicado por conta do 1/3 sobre férias. O coordenador Ebenezer explica que manualmente é possível, mas que, quando se envia o lote, o Siape limita, devolve, pois entende que a coordenadoria está avaliando. Destaca que, quando a solicitação é por ofício, há a possibilidade de prazo menor, no entanto, pelo tamanho do Ifes, é inviável. O dirigente Diemerson relata destaca que hoje já houve reclamações no gabinete do campus. Relata que não há como contornar a situação e lamenta o fato de que parece, aos olhos dos servidores dos campi, que a gestão não se organizou o suficiente, acrescentando que, certamente, haverá servidores que não marcarão suas férias. Por fim, destaca as dificuldades em se gerir um campus, acrescentando que a pressão vai inicialmente aos coordenadores e depois para os diretores-gerais. A diretora Jocélia questiona se o cadastro das férias deve ser feito nos dois sistemas: SouGov e SigRH. O coordenador Ebenezer explica que deve ser feito no Sigrh. Relata que, com certeza, haverá marcação nos dois sistemas, mas a DGP recomenda que seja utilizado apenas o Sigrh, visto que, caso a marcação seja realizada apenas no SouGov, havendo alteração, o Sigrh vai rejeitá-la. O Presidente solicita que os servidores sejam atendidos da melhor maneira possível, pois a pior situação é o servidor não conseguir tirar suas férias. O Presidente abre o **item 11** e passa a palavra para a pró-reitora Adriana que relata que serão utilizadas 586 salas de prova para o Processo Seletivo, as quais estão distribuídas pelos campi, destacando que é um número muito significativo e que há uma grande quantidade de pessoas envolvidas, sendo necessário contratar, pois apenas os servidores não ser possível realizar o processo. Explica que, após dois anos sem provas, o trabalho realizado foi o melhor possível, e que as provas já estão a caminho dos campi, por meio de uma força tarefa realizada com os gestores. O Presidente destaca a grande aposta institucional para com este processo, explicando que os últimos processos seletivos tiveram repercussão negativa, por isso, há um excesso de cuidado com o atual. A pró-reitora Adriana explica que a Proen assumiu a organização do processo seletivo, sendo que os anteriores eram organizados por uma comissão central. Enfatiza que todos os detalhes tem sido estudados, e que as ações das equipes e das comissões estão sendo descritas para que se possa melhorar a cada ano. Explica que, muito do trabalho se deve a respostas ao MPF, exemplificando que um pai questionava a ausência de 5 opções diferentes de inscrição. Destaca que haverá uma sala da RNP para dirimir dúvidas, e que a equipe da Proen estará de plantão para auxiliar na solução de qualquer problema que ocorra durante a realização das provas. O Presidente destaca que há diversos meninos e menina se dedicando às provas do Ifes, e a instituição deve fazer todo o possível, dentro das normas vigentes, para proporcionar o maior número de oportunidades aos estudantes, e manifesta seu desejo para que o trabalho de aplicação das provas seja exitoso. Por fim, informa que, na próxima semana, haverá reuniões do Conif e da Reditec. Nada mais havendo a tratar, o Presidente declara encerrada a reunião. Eu, Alessandro Gonçalves de Assis, lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação de todos os presentes.

(Assinado digitalmente em 14/04/2023 19:34)
ADRIANA PIONTTKOVSKY BARCELLOS

PRO-REITOR(A) - TITULAR
REI-PROEN (11.02.37.13)
Matrícula: 1844857

(Assinado digitalmente em 19/04/2023 16:59)
ALINE FREITAS DA SILVA DE CARVALHO

DIRETOR - TITULAR
CEF-DIR (11.02.38.01)
Matrícula: 2738567

(Assinado digitalmente em 14/04/2023 10:11)
ANDERSON ROZENO BOZZETTI BATISTA
DIRETOR - TITULAR
NOV (11.02.26)
Matrícula: 3613435

(Assinado digitalmente em 18/04/2023 22:16)
ANDRE ROMERO DA SILVA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
REI-PRPPG (11.02.37.15)
Matrícula: 1653769

(Assinado digitalmente em 19/04/2023 13:48)
CLAUDIA DA CUNHA MONTE OLIVEIRA
DIRETOR GERAL - TITULAR
MON (11.02.27)
Matrícula: 1652723

(Assinado digitalmente em 14/04/2023 14:57)
DANIELLI VEIGA CARNEIRO SONDERMANN
DIRETOR - TITULAR
REI - DIEX (11.02.37.06)
Matrícula: 1544675

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 12:21)
DIEMERSON DA COSTA SACCHETTO
DIRETOR GERAL - TITULAR
VV (11.02.34)
Matrícula: 2560543

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 14:07)
EDNALDO MIRANDA DE OLIVEIRA
DIRETOR - TITULAR
STA (11.02.29)
Matrícula: 2156961

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:15)
EDSON MACIEL PEIXOTO
DIRETOR - TITULAR
CAI (11.02.18)
Matrícula: 391599

(Assinado digitalmente em 21/04/2023 17:12)
EGLON RHUAN SALAZAR GUIMARAES
DIRETOR GERAL - TITULAR
IBA (11.02.23)
Matrícula: 1872101

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 13:03)
FABIO LYRIO SANTOS
DIRETOR GERAL - TITULAR
ITA (11.02.24)
Matrícula: 1228029

(Assinado digitalmente em 26/04/2023 08:46)
GILMAR LUIZ VASSOLER
DIRETOR - TITULAR
SER (11.02.32)
Matrícula: 1544688

(Assinado digitalmente em 24/04/2023 12:36)
HUDSON LUIZ COGO
DIRETOR GERAL - TITULAR
VIT (11.02.35)
Matrícula: 270383

(Assinado digitalmente em 14/04/2023 14:55)
JADIR JOSE PELA
REITOR

(Assinado digitalmente em 24/04/2023 15:20)
JANE DA ROCHA COSTA
SECRETARIO - TITULAR
REI-SPD (11.02.37.12.04)
Matrícula: 270523

(Assinado digitalmente em 14/04/2023 21:33)
JOCELIA ABREU BARCELLOS VARGAS
DIRETOR - TITULAR
CAR (11.02.19)
Matrícula: 1482617

(Assinado digitalmente em 16/05/2023 11:21)
JOHNATHAN DEZAN VAGO
DIRETOR - TITULAR
REI-DRTI (11.02.37.12.03)
Matrícula: 1592226

(Assinado digitalmente em 16/04/2023 13:22)
JOSE ALEXANDRE DE SOUZA GADIOLI
DIRETOR GERAL - TITULAR
CPKENNEDY (11.02.43)
Matrícula: 3491804

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:55)

LEANDRO BITTI SANTA ANNA

DIRETOR GERAL - TITULAR

ARA (11.02.16)

Matrícula: 1585493

(Assinado digitalmente em 19/04/2023 07:20)

LEONARDO DE MIRANDA SIQUEIRA

DIRETOR - TITULAR

BSF (11.02.17)

Matrícula: 2148760

(Assinado digitalmente em 26/04/2023 09:04)

LEZI JOSE FERREIRA

PRO-REITOR(A) - TITULAR

REI-PROAD (11.02.37.11)

Matrícula: 270181

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 17:03)

MAIRA MACIEL MATTOS DE OLIVEIRA

DIRETOR GERAL - TITULAR

VNI (11.02.33)

Matrícula: 1660854

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 16:04)

PABLO AUGUSTO PANETTO DE MORAIS

DIRETOR - TITULAR

REI-DRGP (11.02.37.12.01)

Matrícula: 3649874

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:40)

REGIANE TEODORO DO AMARAL

DIRETOR GERAL - TITULAR

VIA (11.02.42)

Matrícula: 1547964

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:13)

RENATO CHAVES OLIVEIRA

DIRETOR - TITULAR

CSE (11.02.20)

Matrícula: 2545560

(Assinado digitalmente em 14/04/2023 15:56)

RODRIGO VAREJAO ANDREAO

DIRETOR - TITULAR

REI-PIV (11.02.37.09)

Matrícula: 1584590

(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:30)

ROMULO MATOS DE MORAES

DIRETOR GERAL - TITULAR

ALE (11.02.15)

Matrícula: 2916996

(Assinado digitalmente em 14/04/2023 09:19)

SANDRA MARA MENDES DA SILVA BASSANI

DIRETOR GERAL - TITULAR

LIN (11.02.25)

Matrícula: 2694893

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **13/04/2023** e o código de verificação: **724fa52770**